

ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ

по противодействию коррупции в государственном бюджетном учреждении культуры Ставропольского края «Ставропольская краевая библиотека для молодежи имени В.И. Сягнуевой» на 2019 год

№	Мероприятие	Срок исполнения	Ответственные исполнители
1	2	3	4
1	<p>Мониторинг действующего законодательства Российской Федерации и Ставропольского края в области противодействия коррупции, изучение практики его применения.</p> <p>Анализ действующих локальных нормативных актов библиотеки на соответствие требованиям действующего законодательства в области противодействия коррупции.</p> <p>При необходимости - разработка новых локальных нормативных актов библиотеки (своевременное внесение изменений в действующие локальные нормативные акты библиотеки) с целью совершенствования организации деятельности библиотеки в сфере противодействия коррупции.</p>	В течение года	Астахова В.П., заместитель директора, Колосова Е.В., ведущий юрист-консультант
2	<p>Обеспечение постоянного контроля исполнения в библиотеке требований нормативных правовых актов Российской Федерации и Ставропольского края, Антикоррупционной политики библиотеки, направленных на совершенствование организационных основ противодействия коррупции.</p>	В течение года	Астахова В.П., заместитель директора
3	<p>Изучение практики применения законодательства Российской Федерации и субъектов Российской Федерации в области противодействия коррупции, практики успешной реализации антикоррупционных мероприятий в других организациях.</p> <p>Подготовка предложений по использованию такой практики в деятельности библиотеки.</p>	В течение года	Колосова Е.В., ведущий юрист-консультант
4	<p>Обеспечение проведения заседаний комиссии по противодействию коррупции в библиотеке.</p> <p>Рассмотрение на заседаниях комиссии информации о ходе реализации настоящего Плана, анализа его исполнения.</p>	Не реже 1 раза в год	Астахова В.П., заместитель директора
5	<p>Осуществление правовой экспертизы проектов приказов, локальных нормативных актов библиотеки в целях выявления в них коррупциогенных факторов и их устранения.</p>	В течение года	Колосова Е.В., ведущий юрист-консультант

6	Поддержание в актуальном состоянии информации, размещенной на стендах, расположенных в здании библиотеки, и на официальном сайте библиотеки http://www.stavkub.ru , в т.ч. информация о работе библиотеки, услугах, оказываемых библиотекой, о ценах на платные услуги и условиях их предоставления.	В течение года	Кононова И.Г., заместитель директора
7	Обеспечение размещения актуальной информации и наполнения подраздела «Противодействие коррупции» официального сайта библиотеки, в соответствии с установленными требованиями.	В течение года	Кононова И.Г., заместитель директора
8	Ознакомление вновь принимаемых работников под роспись с Антикоррупционной политикой библиотеки и Кодексом профессиональной этики работника библиотеки.	В течение года	Кононова И.Г., заместитель директора
9	Правовое просвещение работников библиотеки: ознакомление работников библиотеки с основными положениями действующего законодательства Российской Федерации, Ставропольского края, локальными нормативными актами библиотеки по противодействию коррупции; порядком предотвращения или урегулирования конфликта интересов; обязанностями работников в рамках противодействия коррупции; мерами ответственности за совершение коррупционных правонарушений. Организация индивидуального консультирования работников по вопросам применения (соблюдения) антикоррупционных стандартов и процедур.	В течение года	Колосова Е.В., ведущий юрисконсульт
10	Повышение квалификации работников библиотеки, в обязанности которых входит участие в работе по противодействию коррупции. Обеспечение участия представителей библиотеки в проведение мероприятий (заседаний «круглых столов», лекций, практических семинаров) по вопросам противодействия коррупции проводимых министерством культуры Ставропольского края, уполномоченными органами. Обеспечение участия представителей контрактной службы библиотеки в обучающих семинарах по вопросам применения Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ	В течение года	Астахова В.П., заместитель директора

	«О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», проводимых уполномоченными органами.		
11	Проведение разъяснительных и профилактических бесед, направленных на формирование у работников библиотеки негативного отношения к дарению подарков, иным коррупционным проявлениям в связи с должностным положением или в связи с исполнением лицами трудовых обязанностей. Формирование навыков антикоррупционного поведения.	В течение года	Астахова В.П., заместитель директора, Колосова Е.В., ведущий юристконсульт
12	Обеспечение контроля за соблюдением работниками библиотеки при исполнении трудовых обязанностей требований действующего законодательства в сфере противодействия коррупции, локальных нормативных актов библиотеки, требований к служебному поведению.	В течение года	Астахова В.П., заместитель директора
13	Проведение работы по выявлению случаев возникновения конфликта интересов, одной из сторон которого являются работники библиотеки, и принятие предусмотренных законодательством Российской Федерации мер по предотвращению и урегулированию конфликта интересов	В течение года	Астахова В.П., заместитель директора
14	Правовое просвещение граждан: Организация и проведение цикла мероприятий, направленных на повышение уровня правосознания и правовой культуры молодых граждан (основных пользователей библиотеки), в т.ч. формирование нетерпимого отношения к коррупционным проявлениям. Проведение мероприятий, посвященных Международному дню борьбы с коррупцией 9 декабря: Актуальный разговор «Вместе против коррупции»; Книжная выставка «Коррупция как противоправное действие» и др.	В течение года Декабрь 2019 года	Михеева Т.Н., ведущий библиотекарь отдела отраслевой литературы, Колосова Е.В., ведущий юристконсульт
15	Организация личного приема граждан директором библиотеки. Прием и обработка обращений граждан или организаций о фактах коррупционных проявлений со стороны работников библиотеки. Проведение анализа таких жалоб и обращений с целью устранения причин и условий совершения коррупционных правонарушений.	В течение года, по графику	Колосова Е.В., ведущий юристконсульт
16	Обеспечение контроля выполнения положений Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ	В течение года	Астахова В.П., заместитель

	<p>«О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд библиотеки.</p> <p>Создание условий для развития конкурентной среды, объективности и прозрачности закупок в целях недопущения коррупционных проявлений при осуществлении закупок.</p> <p>Выявление причин и условий, способствующих возникновению коррупционных правонарушений в сфере закупок и их устранение.</p> <p>Обеспечение контроля выполнения принятых обязательств, предусмотренных контрактами и гражданско-правовыми договорами на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг для нужд библиотеки.</p>		<p>директора, Колосова Е.В., ведущий юрисконсульт</p>
17	<p>Организация внутреннего контроля данных бухгалтерского учета, наличия и достоверности первичных документов бухгалтерского учета.</p>		<p>Астахова В.П., заместитель директора</p>
18	<p>Систематическая оценка результатов проводимой в библиотеке антикоррупционной работы.</p> <p>Обеспечение подготовки отчетных материалов о реализации мероприятий по противодействию коррупции в библиотеке, а также размещение таких материалов на официальном сайте библиотеки в разделе «Противодействие коррупции».</p>	<p>В течение года, в установленные сроки</p>	<p>Астахова В.П., заместитель директора Колосова Е.В., ведущий юрисконсульт</p>
19	<p>Разработка плана мероприятий по противодействию коррупции в библиотеке на 2020 год.</p>	<p>Декабрь 2019 год</p>	<p>Астахова В.П., заместитель директора Колосова Е.В., ведущий юрисконсульт</p>